

**ASSOCIAZIONE**  
**ALFEO CORASSORI - LA VITA PER TE - ONLUS**  
**VIA NEWTON N.150 - MODENA**  
**C.F. 94110640367**

**NOTA INTEGRATIVA**  
**BILANCIO AL 31/12/2013**

**INFORMAZIONI GENERALI**

L'Associazione Alfeo Corassori - La vita per te – onlus è un'associazione senza scopo di lucro, formalmente costituita il 17 gennaio 2004, con sede in Modena, Via Newton n.150.

L'Associazione è istituita ai sensi dell'art. 36 e seguenti del codice civile, considerata Organizzazione di Volontariato ai sensi della legge 266/1991 e come tale iscritta nel Registro Provinciale del Volontariato della Provincia di Modena con atto n. 31 del 26/02/2004.

In quanto organizzazione di volontariato, sotto il profilo fiscale, l'Associazione è anche qualificata come "organizzazione non lucrativa di utilità sociale (onlus)" ai sensi del D.Lgs. 460/97.

**PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO**

Il presente bilancio assolve il fine di informare i terzi in merito all'attività posta in essere dall'Associazione nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo – monetari, una rappresentazione chiara veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria, e del risultato della gestione conseguito dall'Ente nell'intervallo temporale al quale il bilancio si riferisce.

Il presente bilancio è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Ente e che competono all'intervallo temporale chiuso al 31/12/2013.

Il bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, del Rendiconto gestionale, del Conto Economico e della presente Nota integrativa.

Il documento di Stato Patrimoniale esprime la complessiva situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente alla data di chiusura dell'esercizio. Viene redatto secondo lo schema previsto dall'Atto di





indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" emanato dall'Agenzia per le Onlus.

Il documento di Rendiconto gestionale espone le modalità tramite le quali l'Ente ha acquisito ed impiegato risorse, evidenzia le componenti economiche positive e negative che competono all'esercizio e sintetizza il risultato di gestione conseguito. Viene redatto secondo lo schema previsto dall'Atto di indirizzo "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" predisposto dall'Agenzia per le Onlus. La forma prescelta è a sezioni contrapposte con classificazione dei proventi e ricavi in funzione della loro origine e dei costi ed oneri sulla base della loro destinazione.

Il Rendiconto gestionale viene inoltre riproposto in forma scalare secondo lo schema previsto dall'art. 2425 del Codice Civile.

La nota integrativa assolve lo scopo di fornire ulteriori informazioni, con criterio descrittivo ed analitico, ritenute utili ad una chiara comprensione delle evidenze riportate nei documenti di Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale, Conto economico ed a favorirne l'intelligibilità.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

Nella formazione del bilancio al 31/12/2013 ci si è attenuti ai seguenti principi e criteri.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri di valutazione adottati sono stati i seguenti:

### **Immobilizzazioni**

#### *Immobilizzazioni materiali*

Si riferiscono a beni di natura materiale destinati a perdurare nel tempo ed a generare un'utilità pluriennale. Sono iscritte al costo di acquisizione.





I beni cespiti strumentali all'attività, caratterizzati da deperimento economico, sono stati sottoposti al processo di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate al Rendiconto gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione. I beni di modico valore sono stati interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione.

#### Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo ritenuto coincidente con il valore nominale.

#### Disponibilità liquide

Sono esposte al valore nominale.

#### Debiti

Sono esposti al loro valore nominale.

#### Ratei e risconti

Sono stati stanziati e determinati nel rispetto del principio di competenza economica.

### MOVIMENTAZIONI INTERVENUTE NELL'ATTIVO IMMOBILIZZATO

A seguire vengono dettagliate le movimentazioni che hanno interessato le attività immobilizzate durante l'esercizio.

<b>B.II) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>31/12/2012</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Ammortamenti</b>	<b>31/12/2013</b>
3) Altri beni	269			269	0
Totale	269	0	0	269	0

### VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE

#### Crediti

<b>C.II) Crediti</b>	<b>31/12/2012</b>	<b>Variazione</b>	<b>31/12/2013</b>
1) Verso clienti	0	0	0
2) Verso altri	68	136	204
Totale	68	136	204





## Disponibilità liquide

C.IV) Disponibilità liquide	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
1) depositi bancari e postali	42.940	-2.112	40.828
3) denaro e valori in cassa	950	4.385	5.335
Totale	43.890	2.273	46.163

La voce di bilancio esprime le effettive giacenze di risorse finanziarie liquide alla data di riferimento, presenti sui conti correnti bancari e postali intestati all'Ente e nelle casse dello stesso.

## VARIAZIONI INTERVENUTE NEI RATEI E RISCONTI ATTIVI E PASSIVI

Ratei e risconti vengono stanziati nel rispetto del principio di competenza economica.

D) Ratei e risconti attivi	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
Ratei attivi	301	-300	1
Risconti attivi	1.195	-1.000	195
Totale	1.496	-1.300	196

E) Ratei e risconti passivi	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
Ratei passivi	3.076	-3.057	19
Totale	3.076	-3.057	19

## VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DEL PATRIMONIO NETTO

Il prospetto a seguire propone l'evoluzione intervenuta nel patrimonio netto nel corso dell'esercizio.

Patrimonio netto	31/12/2012	Incrementi dell'esercizio	Decrementi dell'esercizio	31/12/2013
I) Fondo di dotazione	0			0
II) Patrimonio vincolato				
1) riserve statutarie	1			1
2) fondi con vincolo degli organi istituzionali				
3) fondi con vincolo di terzi	0			0
III) Patrimonio libero				
1) risultato gestionale esercizio in corso	-15.472	5.664	-15.472	5.664
2) riserve accantonate negli esercizi precedenti	54.789	-15.472		39.317
	39.318	-9.808	-15.472	44.982





L'Ente è costituito ai sensi dell'art. 36 e seguenti del codice civile, risulta quindi privo di personalità giuridica ai fini civilistici. Non ricorrendo la personalità giuridica non risulta istituito il fondo di dotazione necessario al mantenimento della stessa.

Tra le riserve statutarie è annoverata la riserva di arrotondamento all'unità di Euro.

## VARIAZIONI INTERVENUTE NELLE VOCI DI DEBITO

### Fornitori

	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
D.4) Debiti verso fornitori	3.060	-1.498	1.562
dei quali esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0	0

I debiti verso fornitori si riferiscono alle forniture di servizi e beni ottenute dall'Ente nel corso del periodo di riferimento e non ancora saldate alla data di chiusura dello stesso.

## RENDICONTO GESTIONALE

Il rendiconto gestionale evidenzia le componenti economiche, negative e positive, che determinano il risultato di gestione, classificandole in funzione delle singole gestioni nelle quali si articola la gestione complessiva dell'Ente:

- 1) **Gestione tipica** – comprende le attività tipiche dell'Ente, volte al perseguimento degli scopi statutari;
- 2) **Gestione promozionale e raccolta fondi** – comprende le attività volte a promuovere l'Ente e le iniziative di questo ed alla raccolta di risorse finanziarie da destinarsi al perseguimento degli scopi statutari;
- 3) **Gestione accessoria** – comprende le attività strumentali alla gestione tipica;
- 4) **Gestione finanziaria e patrimoniale** – comprende le operazioni volte all'impiego ed alla gestione di risorse patrimoniali e finanziarie, è inoltre interessata dagli accadimenti straordinari rispetto all'ordinaria gestione;
- 5) **Gestione di supporto generale** – contempla le attività che sono comuni e di supporto alle altre gestioni.

### 1) Gestione tipica

31/12/2012 \_\_\_\_\_ Variazione \_\_\_\_\_ 31/12/2013





Proventi da attività tipiche	134.342	6.441	140.783
Oneri da attività tipiche	164.965	- 3.440	161.525
<b>Risultato delle gestione tipica</b>	<b>-30.623</b>	<b>9.881</b>	<b>-20.742</b>

### Componenti positive della gestione tipica

1) Proventi da attività tipiche	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
1.1) Da contributi su progetti	98.861	11.223	110.084
1.3) Da soci	3.160	- 1.820	1.340
1.5) Altri proventi e ricavi	32.321	- 2.962	29.359
<b>Totale</b>	<b>134.342</b>	<b>6.441</b>	<b>140.783</b>

#### “Da contributi su progetti”

La voce di bilancio esprime le erogazioni ricevute e finalizzate alla realizzazione di specifici progetti.

DESCRIZIONE	31/12/2012	VARIAZIONE	31/12/2013
Adozioni villaggio Ilena	10.975	765	11.740
Adozioni orfanotrofio	27.925	- 2.175	25.750
Adozioni preventorio	6.425	675	7.100
Viaggi umanitari Madagascar	45.026	14.463	59.489
Contributi generici su progetti	8.510	- 2.505	6.005
<b>TOTALE</b>	<b>98.861</b>	<b>11.223</b>	<b>110.084</b>

#### “Proventi da soci”

La voce di bilancio esprime le quote associative versate dai soci nel corso dell'esercizio.

#### “Altri proventi”

La voce di bilancio esprime le erogazioni delle quali è stata, a vario titolo, destinataria l'Associazione, non finalizzate alla realizzazione di specifico progetto ma al sostentamento delle attività dell'Ente nel suo complesso.

DESCRIZIONE	31/12/2012	VARIAZIONE	31/12/2013
Erogazioni liberali	24.534	- 4.660	19.874
Erogazioni Akbarali	7.787	1.698	9.485
<b>TOTALE</b>	<b>32.321</b>	<b>- 2.962</b>	<b>29.359</b>

### Componenti negative della gestione tipica

1) Oneri da attività tipiche	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
------------------------------	------------	------------	------------





1.1) Acquisti	7.526	-	3.630	3.896
1.2) Servizi	59.531		18.806	78.337
1.3) Godimento beni di terzi	540		508	1.048
1.5) Ammortamento	159	-	159	0
1.6) Oneri diversi di gestione	97.209	-	18.965	78.244
<b>Totale</b>	<b>164.965</b>		<b>-3.440</b>	<b>161.525</b>

### “Acquisti”

DESCRIZIONE	31/12/2012	VARIAZIONE	31/12/2013
Alimenti	1.479	- 778	701
Materiale medico sanitario	3.546	- 3.369	177
Vestiario	1.119	- 1.119	-
Altro	1.382	1.636	3.018
<b>TOTALE</b>	<b>7.526</b>	<b>- 3.630</b>	<b>3.896</b>

### “Servizi”

DESCRIZIONE	31/12/2012	VARIAZIONE	31/12/2013
Magazzinaggio	2.940	- 2.209	731
Ristorazione	1.506	- 1.506	-
Ospitalità	1.500	5.841	7.341
Assicurazioni	691	- 223	468
Spese di spedizione	1.498	- 1.498	-
Manutenzione su beni di terzi	-	-	-
Corsi di formazione	1.400	- 1.400	-
Viaggi e trasferte	44.186	14.566	58.752
Altri	5.810	5.235	11.045
<b>TOTALE</b>	<b>59.531</b>	<b>18.806</b>	<b>78.337</b>

### “Godimento beni di terzi”

Trattasi dei costi sostenuti per il noleggio di beni.

### “Oneri diversi di gestione”

Tra le componenti più significative si evidenziano gli oneri per la realizzazione dei progetti istituzionali.

DESCRIZIONE	31/12/2012	VARIAZIONE	31/12/2013
Progetto attività ricreativa villaggio	1.818	- 1.818	-
Progetto campo calcio villaggio Ilena	5.000	- 5.000	-
Progetto costruzione stalla	3.500	- 3.500	-
Scuola Ambarino	3.000	- 3.000	-
Accoglienza Mahasoa	5.000	- 5.000	-
Rifacimento REX	10.750	- 10.750	-
Scuola Mahasoa		5.000	5.000
Adozioni villaggio Ilena	9.725	2.265	11.990
Adozioni orfanotrofo	26.100	775	26.875
Adozioni preventorio	6.550	675	7.225
Spese missioni	25.200	1.320	26.520
Altri	566	68	634
<b>TOTALE</b>	<b>97.209</b>	<b>- 18.965</b>	<b>78.244</b>

### Progetti istituzionali





Le tabelle a seguire evidenziano i progetti posti in essere dall'Associazione e le missioni effettuate nel corso dell'esercizio, esprimendo gli oneri sostenuti e le risorse impiegate per la copertura degli stessi.

PROGETTI	Contributi	Oneri	Differenza
Scuola Mahasoa		5.000	- 5.000
Adozioni villaggio Ilena	11.740	11.990	- 250
Adozioni orfanotrofo	25.750	26.875	- 1.125
Adozioni preventivo	7.100	7.225	- 125
Contributi generici su progetti	6.005		6.005
<b>TOTALE</b>	<b>50.595</b>	<b>51.090</b>	<b>- 495</b>

MISSIONI	Proventi	Oneri	Differenza
Contributi	59.489		
Viaggi e trasferte		58.752	
Altri		26.520	
<b>TOTALE</b>	<b>59.489</b>	<b>85.272</b>	<b>- 25.783</b>

Le eccedenze degli oneri rispetto ai proventi trovano copertura nelle risorse libere e disponibili, rappresentate da erogazioni libere ricevute nel corso dell'esercizio, da risorse divenute libere a seguito della realizzazione del progetto al quale erano originariamente dedicate e dalle riserve disponibili generate negli esercizi precedenti.

## 2) Gestione promozionale e raccolta fondi

	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
Proventi raccolta fondi	15.229	- 379	14.850
Oneri raccolta fondi	0	-	0
<b>Risultato della raccolta fondi</b>	<b>15.229</b>	<b>-379</b>	<b>14.850</b>

Le componenti positive contemplano la quota di 5x1000 destinata all'Ente.

2) Proventi da raccolta fondi	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
2.1) Devoluzione 5 per 1000	15.229	- 379	14.850
<b>Totale</b>	<b>15.229</b>	<b>-379</b>	<b>14.850</b>

## 4) Gestione finanziaria e patrimoniale

Trattasi essenzialmente di interessi attivi e passivi maturati sui conti correnti e postali intestati all'Associazione.

	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
Proventi finanziari / patrimoniali	22	11.539	11.561
Oneri finanziari / patrimoniali	100	- 95	5
<b>Risultato della gestione</b>	<b>-78</b>	<b>11.634</b>	<b>11.556</b>
4) Proventi finanziari e patrimoniali	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
4.1) Da rapporti bancari	20	5	25





4.5) Proventi straordinari	2	11.534	11.536
Totale	22	11.539	11.561

4) Oneri finanziari e patrimoniali	31/12/2012	Variazione	31/12/2013
4.5) Oneri straordinari	100 -	95	5
Totale	100 -	95	5

## 5) Gestione di supporto generale

Nella redazione del presente bilancio gli oneri di struttura sono stati annoverati tra gli oneri della gestione tipica.

Il presente bilancio rappresenta in modo chiaro veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato gestionale conseguito dall'Ente al 31/12/2013.

Il Presidente

Il sottoscritto Dottor Colombo Gianni Mario, iscritto al Registro dei Revisori Legali al n. 15190 G.U. n. 31 bis, del 21/04/1995, attesta che, sulla base della documentazione esibita in sede di verifica, il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2013 del "Associazione Alfeo Corassori – La Vita per Te Onlus" rappresenta la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'Associazione.

Milano, 31/07/2014

f.to Dott. Colombo Gianni Mario



COMUNE DI MODENA

Servizi Demografici - Ufficio Anagrafe

La presente copia  parziale  totale, composta di n° 8  
facciate è conforme all'originale a me esibito in visione.  
Si rilascia ai sensi dell'Art. 18, 2° Comma del D.P.R. 28/12/2000 n° 445.

Modena 6 AGO 2014



IL FUNZIONARIO INCARICATO  
DAL SINDACO

Benevelli Roberto



Esente da Imposta di Bollo  
Per uso AZT 27 BIS DP6h2  
dichiarato dall'interessato.